

Montessorischool Dukenburg

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor je ligt de schoolgids van 2026-2027 van Montessorischool Dukenburg. In deze schoolgids lees je alles over hoe we ons onderwijs inrichten.

Op onze school staat "Leer mij het zelf te doen" als montessorivisie centraal. Daaraan haken we altijd onze beslissingen en plannen. Dat betekent ook dat we naast basisvaardigheden zoals taal en rekenen - die van belang zijn om te kunnen functioneren in onze samenleving - veel aandacht besteden aan brede persoonsvorming van kinderen. Omdat er nog zoveel meer te leren valt!

Op Montessorischool Dukenburg leren we van en met elkaar, en geven elkaar de ruimte om zelfstandig te leren. Samen vormen we onze school. Iedere dag werken we eraan dat we allemaal een beetje beter worden in wat we doen.

Wij hebben weer heel veel zin om iedere dag naar school te komen om goed en doordacht montessorionderwijs te mogen verzorgen aan alle kinderen.

Wij wensen iedereen een mooi, fijn en leerzaam jaar toe.

Met vriendelijke groet,

Mede namens het team van Montessorischool Dukenburg,

Nina Bartray
directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool Dukenburg
Malvert 7373
6538DJ Nijmegen

☎ 0243449520
🌐 <http://www.montessorischool-dukenburg.nl>
✉ info.montessori-dukenburg@conexus.nu

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nina Bartray	info.montessorischool-dukenburg@conexus.nu

De directeur is elke werkdag beschikbaar van 8.00-17.00 uur, maar niet altijd op school. Plan daarom een afspraak via SocialSchools of mail.

Schoolbestuur

Stichting Conexus
Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 7997
🌐 <http://www.conexus.nu>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO 2507

Aantal leerlingen

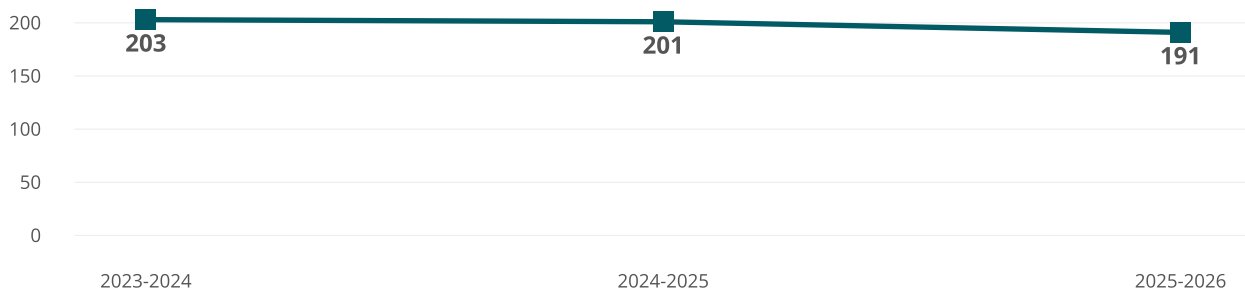
 2025-2026
191

Onze school heeft momenteel ongeveer 190 leerlingen. Bij de start van schooljaar 2026-2027 groeperen wij onze school naar heterogene groepen. Dat betekent dat we werken in een onder- (groep 0, 1 en 2), midden- (groep 3, 4 en 5) en bovenbouw (groep 6, 7 en 8). Hoeveel leerlingen in een groep zitten verschilt per schooljaar, met een maximum van 9 kinderen per leerjaar in een groep, dus maximaal 27 kinderen per groep.

De uiteindelijke groepering hangt af van de hoeveelheid aanmeldingen via schoolwijzer Nijmegen (www.schoolwijzernijmegen.nl) en het aantal groepen dat we kunnen formeren. Wij streven ernaar dit zo gebalanceerd mogelijk te doen.

Wij willen de kinderen op onze school ontwikkelen richting "Leer mij het zelf te doen", waarbij ze steeds meer eigenaarschap krijgen over hun eigen ontwikkeling. Dat doen we in een secuur voorbereide omgeving en met goede afspraken (vrijheid in gebondenheid).

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kindgericht

Omgevingsgericht

Toekomstgericht

Missie en visie

Op Montessorischool Dukenburg bouwen we aan mooi montessorionderwijs waarin de kracht van de uitgangspunten zoals ze vormgegeven zijn door Maria Montessori gewaarborgd blijft terwijl we nieuwe inzichten onderzoeken en passend inzetten voor kwalitatief goed onderwijs.

Onze belofte aan de kinderen: We leren je het zelf te doen.

We koesteren jouw unieke groeipad: we begeleiden we je naar zelfrealisatie en eigenaarschap, zodat jij je vol vertrouwen kunt ontwikkelen tot een nieuwsgierige, veerkrachtige en verantwoordelijke wereldburger. Dit doen we door te focussen op vijf essentiële pijlers.

Jouw ontwikkeling als eigenaar van je leerproces.

We moedigen je aan om vanuit jouw intrinsieke motivatie en aangeboren leergierigheid eigenaarschap te nemen over je eigen leerweg. Je leert zelf te plannen en daar verantwoordelijkheid voor te dragen, bewuste keuzes te maken en om te reflecteren op jouw unieke ontwikkeling.

Een inspirerende en rijke leeromgeving.

Je ontdekt de wereld in een zorgvuldig voorbereide omgeving vol inspirerende materialen en diverse bronnen, waaronder de klassieke Montessorimaterialen en hedendaagse methoden. Hierin staat een rijke taalomgeving centraal, die je stimuleert tot diepgaand lezen, schrijven en een brede woordenschat, essentieel voor jouw begrip van de wereld en jouw leercompetenties.

Verkenning van de kosmische samenhang.

Op school inspireren we je om de onderlinge verbondenheid van alles in het universum te onderzoeken. Door kosmische educatie en opvoeding ontwikkelen we samen jouw nieuwsgierigheid en jouw gevoel van medeverantwoordelijkheid voor de aarde en haar toekomst. We ondersteunen je bij het vinden van je plek in deze wereld en dat doen we samen met jouw ouders of opvoeders.

Leren en leven in een respectvolle gemeenschap.

Je bent onderdeel van een veilige, heterogene groep waar je leert van en met elkaar. Hierin leer je ook samen te werken en samen te leren en oefen je in respectvol omgaan met elkaar. Dit is onze leefgemeenschap, een plek waarin je je ontwikkelt in omgangsvormen en democratische beginselen. Voor deze plek dragen we samen de verantwoordelijkheid.

Gerichte begeleiding die jou ziet.

Onze leerkrachten zijn jouw professionele gidsen. Vanuit een observerende grondhouding bieden we jou precies de juiste instructie en ondersteuning, zodat jij jouw zelfstandigheid en unieke talenten optimaal kunt ontplooiën. Daarbij besteden we veel zorg aan een goed ingerichte werkomgeving waarin de afspraken en verwachtingen helder afgestemd zijn en jouw nieuwsgierigheid en zin om te leren optimaal tot hun recht kunnen komen.

Identiteit

De kern van de schoolidentiteit wordt gevormd door de leidende visie: 'Leer mij het zelf te doen'.

Dit betekent dat de school kinderen wil begeleiden naar zelfstandigheid en eigenaarschap in hun eigen ontwikkeling. Het kind is de bouwer van de mens en moet in staat worden gesteld zichzelf te vormen, waarbij de opvoeder een gids is, geen overdrager van kennis. Dit fundament is zichtbaar in hoe de school kindgericht, omgevingsgericht en toekomstgericht is.

De leidende visie wordt concreet gemaakt en uitgedragen via vijf essentiële pijlers, die de identiteit van de school in de dagelijkse praktijk zichtbaar maken.

Jouw groei als eigenaar van je leerproces.

De school stimuleert kinderen om eigenaarschap te nemen over hun leerweg. Dit is zichtbaar doordat kinderen leren zelf te plannen en daar verantwoordelijkheid voor te dragen. Leerkrachten moedigen bewuste keuzes aan en stimuleren reflectie op de eigen ontwikkeling.

Kinderen worden uitgedaagd om zelf oplossingen te bedenken en fouten te maken. Hoewel de school erkent dat eigenaarschap in de praktijk een ontwikkelpunt is en dat leerkrachten veel sturen op werkhouding en kerndoelen, is het de ambitie dat kinderen passender, actiever en meer zelfsturend leren.

Een inspirerende en rijke leeromgeving.

De schoolomgeving wordt steeds meer zorgvuldig voorbereid en ingericht; rustig en esthetisch, om de kinderen tot activiteit en creativiteit te prikkelen en hun intrinsieke motivatie te bekrachtigen. Er is ruimte voor zelfstandigheid, concentratie en verantwoordelijkheid.

Rijke Taalomgeving: Taalonderwijs op basis van de inzichten uit Rijke Taal staat steeds meer centraal. Dit betekent dat de omgeving wordt ingericht om diepgaand te lezen, te schrijven en een brede woordenschat te stimuleren, essentieel voor het begrip van de wereld en het ontwikkelen van leercompetenties.

Actiepunten in het schoolplan bevestigen de hoge prioriteit van een geïntegreerde en rijke taalomgeving, waarbij lessen van technisch en begrijpend lezen worden geïntegreerd in kosmisch onderwijs.

Materialen en methoden: Naast de klassieke montessorimaterialen, die waardevol zijn voor concretisering en zelfcorrectie, worden hedendaagse methoden en bewezen effectieve aanpakken ingezet, altijd op Montessoriaanse wijze en gericht op het individuele kind met ruimte voor zelfstandig werken en uitdaging.

Het doel is dat montessorimaterialen een plek krijgen naast methoden zoals 'Wereld in getallen' voor rekenen. De school beschikt over een grote collectie montessorimaterialen voor zintuiglijke ontwikkeling, rekenen, taal en geometrie. De inrichting van de leeromgeving stimuleert nieuwsgierigheid en onderzoekend leren.

Fysieke ruimte: De school bevindt zich in een groene, rustige en uitnodigende omgeving met twee pleinen, een groot grasveld, patio's en schooltuintjes, waar kinderen kunnen werken en spelen. Deuren staan open om werken op de gang mogelijk te maken. Schooljaar 25-26 hebben we een nieuw schoolplein gebouwd waarin kernbegrippen als spelen, ontdekken, struinen, verwonderen en beleven centraal staan.

Verkenning van de kosmische samenhang.

Kinderen worden geïnspireerd om de onderlinge verbondenheid van alles in het universum te onderzoeken. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van nieuwsgierigheid en een gevoel van medeverantwoordelijkheid voor de aarde en haar toekomst. Kosmische educatie omvat vakken als aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, biologie en techniek en is gebaseerd op vijf grote vertellingen.

Het is een speerpunt om kosmisch onderwijs te integreren in het bestaande curriculum, als basis voor taal- en leesonderwijs en andere basisvaardigheden en creatieve vakken. Er is een thematisch overzicht waarin wij al onze activiteiten zullen onderbrengen, binnen en buiten school. Zodat er van iedere workshop of activiteit en van ieder uitje iets moois te leren is. Daarin ontwikkelen wij ons.

Leren en leven in een respectvolle gemeenschap.

De school functioneert als een veilige, heterogene leefgemeenschap waar kinderen leren van en met elkaar.

In schooljaar 2026-2027 herorganiseren wij de school naar heterogene groepen van drie jaar, waarin normalisatie vanzelfsprekend is omdat niemand altijd dezelfde positie heeft en iedereen zijn eigen ontwikkeling kan volgen. Jaarlijks neemt slechts een klein deel afscheid van de basisgroep en verwelkomen de zittende kinderen een klein aantal nieuwe groepsgenoten die daardoor gemakkelijk hun plek kunnen vinden en meedoen in de lopende afspraken en werkafspraken.

Leerkrachten gaan vanuit Verbindend Gezag om met kinderen en gedrag. De school gebruikt het programma 'De Vreedzame School' om een positief sociaal klimaat te bevorderen en kinderen voor te bereiden op burgerschap. Dit programma leert kinderen sociaal-emotionele vaardigheden, zoals omgaan met conflicten, inlevingsvermogen en zelfbeheersing. Ook wordt gewerkt met mediators uit de bovenbouw en een Kinderraad als democratisch instrument in de school.

Gerichte begeleiding die jou ziet.

Leerkrachten zijn professionele gidsen die vanuit een observerende grondhouding op het juiste moment de juiste instructie en ondersteuning bieden om het kind een stap verder te helpen in de ontwikkeling. Ze zijn geschoold in een Montessoriaanse grondhouding en voeren regelmatig kindgesprekken om de ontwikkeling van het kind te volgen en feedback te geven op de weg naar eigenaarschap. Op afgesproken momenten nemen ouders hieraan natuurlijk ook deel.

Er wordt gewerkt met effectief klassenmanagement waarin heldere afspraken gemaakt zijn waaraan iedereen zich kan houden, om een rustige werksfeer te waarborgen waarin iedereen geconcentreerd bezig kan zijn en met een goede verdeling tussen werktijd en instructie. Zo is de tijd voor het kind en de tijd voor de leerkracht in balans.

Samenvattend wordt de eigen identiteit van Montessorischool Dukenburg gedragen door haar diepgewortelde Montessori-filosofie van zelfrealisatie en eigenaarschap – "Leer mij het zelf te doen" – vertaald naar een vernieuwende aanpak die traditionele waarden combineert met hedendaagse inzichten, met een rijke taalomgeving als centraal element, en dit alles in een kindgerichte, omgevingsgerichte en toekomstgerichte context. Dit is zichtbaar in de dagelijkse praktijk door de inrichting van de omgeving, de focus op zelfstandig werken, de integratie van diverse leermiddelen, de nadruk op kosmisch onderwijs, de heterogene groepering en de rol van de leerkracht als gids en observant.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op Montessorischool Dukenburg in Nijmegen zitten kinderen van verschillende leeftijden in één klas. Heterogene groepen leveren immers een positieve bijdrage aan de ontwikkeling van het kind en de sfeer in de school. Het principe “kinderen leren van elkaar” komt in een heterogene groep beter tot zijn recht. Oudere kinderen kunnen jongere kinderen helpen en jongere kinderen laten zich inspireren door oudere kinderen. Deze rollen wisselen jaarlijks, een kind is het ene jaar jongste, dan middelste en het volgende jaar oudste in de groep. Zo ontwikkelt het vanuit de verschillende rollen de eigen verantwoordelijkheid, motivatie en eigenaarschap over het leren.

Achtereenvolgens vormen een onder-, midden- en bovenbouwgroep de loopbaan van de kinderen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

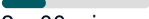
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

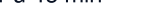
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Kosmisch onderwijs	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Rekenen	 3 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Taal	 3 u 00 min	 3 u 00 min

De aangegeven tijdsinvesteringen zijn gemiddeld. In de onderbouw werken we met met een beredeneerd aanbod vanuit de leerdoelen. Dit houdt in dat er gewerkt wordt in thema's waarin alle vakken verwerkt worden, zoals taal, rekenen, voorbereidende leesactiviteiten, motorische vaardigheden, spel, sociaal emotionele ontwikkeling en creatieve vaardigheden. Voor ieder kind is in beeld wat er als volgende stap te leren is.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Taal	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Engelse taal			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Close Reading	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Kosmisch onderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min

In een montessorigroep wordt klassenmanagement gevraagd dat een balans geeft tussen de tijd die de kinderen kunnen besteden aan wat ze te leren hebben en willen ontdekken (ononderbroken werktijd), en de tijd die de leerkracht inruimt voor instructies. De leerkrachten voeren hierover de regie: de ene dag is de andere niet, al zijn wij overtuigd van de kracht van duidelijke verwachtingen en processen in de groepen.

Na instructie op een leerdoel kunnen kinderen in de voorbereide omgeving aan het werk. Om tot leren te komen bieden wij aan wat nodig is voor de volgende stap. Dat doen wij op de basisvaardigheden van rekenen en taal en op de kennis die nodig is om de eigen plek in de wereld in te kunnen (gaan) nemen: kosmisch onderwijs, het fundament van montessori-leren.

Binnen de ononderbroken werktijd zal de tijd die besteed wordt aan de doelen voor de verschillende vakgebieden tussen kinderen verschillen. De leerkracht is te allen tijde op de hoogte van de fase waarin een kind aan het leren is en zal initiatief nemen om het aanbod of de afspraken aan te scherpen wanneer dat nodig is.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Groen schoolplein
- Naschoolse opvang
- Peuterspeelzaal
- Ergotherapie
- Logopedie



2.2 Het team

Op onze school is een aantal mensen dagelijks aan het werk om het best mogelijke montessorionderwijs voor alle kinderen voor elkaar te krijgen. Het grootste deel daarvan is leerkracht.

De directeur faciliteert het dagelijks reilen en zeilen op school. De kwaliteitscoördinator draagt verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het onderwijs in de groepen en heeft daarvoor veel overleg met leerkrachten en externen. Daarnaast is er een vakdocent voor bewegingsonderwijs die twee dagen in de week gym geeft aan de groepen 3 t/m 8. Het team wordt ondersteund door een conciërge en een administratief medewerker.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Montessorischool Dukenburg is aangesloten bij een vervangingspool. Als een leerkracht vervangen moet worden, dan wordt er via de vervangingspool een vervanger aangevraagd. Als blijkt dat externe vervanging niet mogelijk is, dan wordt gekeken wat mogelijk is; een ambulante leerkracht voor de groep of de groep opsplitsen en verdelen over de andere groepen. Dat kan alleen wanneer er voldoende draagkracht is in de school en bij de aanwezige vaste leerkrachten.

Wij proberen te voorkomen dat kinderen naar huis worden gestuurd. Toch zijn we helaas soms genoodzaakt dat wel te doen. In dat geval worden ouders 's ochtends geïnformeerd en kan er na telefonische kennisgeving noodopvang geregeld worden wanneer het niet mogelijk is een kind thuis, bij familie of bij een groepsgenoot op te vangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Peutergroep de Draaitol Montessori en BSO SamSam*.

Onze school is een VVE locatie. Dat betekent dat er een nauwe samenwerking is met de peutergroep bij ons in de school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De jaarlijkse doelen voor de schoolplanperiode halen wij uit het schoolplan 23-27. Jaarlijks wordt in overleg met de MR een aanscherping gemaakt hierop. Voor schooljaar '26-'27 staan de herstelopdrachten van de Inspectie centraal in een groot plan van aanpak met twee focuspunten (Meer Montessori en School als Leefgemeenschap) vanuit de versterking van de basiskwaliteit en de herstelopdracht rondom 'Zicht op ontwikkeling'. Dit realiseren we door inzet van adviseurs van FocusPO/MijnKleutergroep en de Nederlandse Montessorivereniging.

1. Meer Montessori

Einde schooljaar '26-'27 kunnen we als team gericht en doordacht werken in heterogene groepen en kinderen ondersteunen richting "Leer mij het zelf te doen" (Why). Iedereen is basisbekwaam geschoold (What) en we hebben goede afspraken gemaakt over hoe onze uitvoering er uitziet (How). We analyseren goed en gericht en stellen scherpe doelen vanuit de leerlijnen die we in een passend aanbod en verwerking gieten, zodat kinderen optimaal tot leren komen.

2. School als Leefgemeenschap

In het schooljaar 2026-2027 verhogen we, als vervolgstap in ons meerjarig traject rond welbevinden en sociale veiligheid, de gemiddelde tevredenheidsscore van kinderen in de bovenbouw naar minimaal 8,0. Daarnaast voelt minimaal 90% van de kinderen zich veilig op school en daalt het percentage kinderen dat aangeeft gepest te worden tot onder de 10%, gemeten via de jaarlijkse tevredenheidsvragenlijst. Als team hebben we onszelf beter toegerust met kennis en vaardigheden om hier richting en ondersteuning aan te geven. We passen de aanpak Verbindend Gezag consequent toe vanuit de beschrijving in het Sociaal Veiligheidsplan en geven goede lessen Vreedzame School.

Het plan van Aanpak is tijdens ouderavonden met ouders gedeeld en in te zien via de directeur van school.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen voor de schoolplanperiode worden jaarlijks in afstemming met de leden van de MR aangescherpt. Vanzelfsprekend is evaluatie van de doelen in het plan opgenomen en wordt dit in nauwe samenwerking met teamleden en andere betrokkenen gemonitord.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Schoolondersteuningsprofiel (SOP 2026-2027)

(Basis-)ondersteuningsaanbod en inspraak kinderen en ouders

Hierboven is het volledige Schoolondersteuningsplan (SOP) als bijlage toegevoegd. Je kunt hierin precies nalezen welke ondersteuning wij op school kunnen bieden aan kinderen en hoe wij dat vormgeven en uitvoeren. Beschreven wordt hoe ons aanbod eruitziet, welke expertise op onze school aanwezig is en wat wij wel en niet kunnen bieden.

De basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod dat we aanbieden wordt afgestemd met ouders en kinderen. Hierbij betrekken we jaarlijks de oudergeleding van de Medezeggenschapraad en de Kinderraad.

We vinden het belangrijk om het ondersteuningsaanbod steeds te blijven afstemmen op de behoeften van onze kinderen en ouders. Hieronder meer daarover.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Binnen onze school werken we vanuit expertteams (Rekenen, Taal en Gedrag), bestaande uit leerkrachten uit verschillende bouwen, die zich samen buigen over wat nodig is voor verdere ontwikkeling van het expertgebied. Zij doen vanuit schooldoelen en visie adviezen en voorstellen aan team en directie. Elk expertteam heeft een kartrekker die (geschoold) expert is op het doelgebied.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Sociaal-emotionele ontwikkeling heeft een grote prioriteit binnen onze school en wij leren hier steeds meer over. We werken vanuit Verbindend Gezag, zijn een Vreedzame School en hebben een sociaal veiligheidsplan als fundament onder onze leefgemeenschap. De thematische aanpak van DaVinci (ons kosmisch onderwijs) completeert onze aanpak op burgerschap van de kinderen.

Als montessorischool, waarbij wij kinderen hun plek in de wereld willen laten vinden en innemen door zelfregie en verantwoordelijkheidsontwikkeling, zijn wij overtuigd van de kracht van een sterk pedagogisch fundament als voorwaarde voor een fijne en veilige leef- en leergemeenschap. We zijn daarom blij dat kinderen onze school goed beoordelen op dit punt.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

In de montessorischool zit grote samenhang tussen gedrag (normalisatie binnen de heterogene groep), werkhouding (alles is werk en hangt met elkaar samen in de brede ontwikkeling van het kind) en taakaanpak (Leer mij het zelf te doen als overkoepelende visie). Daarom werken wij gericht aan steeds beter onderwijs waarin onze visie leidend is voor wat wij doen in onze dagelijkse praktijk.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op onze school bewegen we veel en bewust. Twee keer per week onder de bezielde leiding van onze docent bewegingsonderwijs, daarnaast buiten, waarbij altijd de groepsleerkracht de regie voert en gericht begeleidt op samenwerking of beweegontwikkeling. Ons schoolplein is gebouwd vanuit de visie "Groene Schoolpleinen". We leren om optimaal gebruik te maken van de mogelijkheden die onze groene omgeving biedt.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het proces van aanscherping van ons montessoriaans werken op school zullen de ontwikkelingslijnen van de kinderen steeds beter centraal komen te staan, waardoor leerkrachten gericht passend werk en instructies kunnen aanbieden en kinderen te allen tijde weten wat zij te doen hebben om een volgende stap in hun ontwikkeling te kunnen zetten.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij zijn een Vreedzame School. Dat betekent dat wij veel met kinderen in gesprek zijn en hem vanuit democratische principes betrekken bij de dingen die hen aangaan.

Daarover willen wij invloed organiseren. Met kinderen wordt aan het begin van het schooljaar in de groep (midden- en bovenbouw) via podcasts de informatie gedeeld over hoe ondersteuning op school werkt. Leerkrachten voeren naar aanleiding daarvan een klassengesprek, de opbrengsten daarvan worden gedeeld met de kwaliteitscoördinator, zodat zij deze kan verwerken in een verbeterplan.

Onze school heeft een actieve Kinderraad. Daarin zit per midden- en bovenbouwgroep een democratisch gekozen klassenvertegenwoordiger. Deze groep kinderen vergadert ongeveer twee keer per periode van 10 weken over onderwerpen die alle kinderen aan gaan. Jaarlijks staan in elk geval het SOP, het pestprotocol, Burgerschapsonderwijs en het sociaal veiligheidsplan op de agenda, naast de punten die vanuit de groepen ingebracht worden. De klassenvertegenwoordigers kunnen zo door het jaar heen hun groep op de hoogte kunnen houden van belangrijke zaken rondom onderwijs en de zorg voor kinderen. Zo houden wij cyclisch de kinderen op de hoogte van alles wat hun ontwikkeling aangaat.

Inbreng van het kind bij het ontwikkelingsperspectief (OPP)

Dat betekent ook dat wij met ieder kind voor wie een ontwikkelingsperspectief (OPP), een plan van aanpak rondom extra zorg, is opgesteld (minimaal jaarlijks) in gesprek gaan. We bespreken dan hoe het kind kijkt naar zijn/haar eigen ontwikkeling, welke doelen we samen opstellen en wat het kind nodig heeft aan ondersteuning om deze doelen te halen. Ook laten we in dat gesprek zien waar de inbreng van het kind terugkomt in het ontwikkelingsperspectief.

Inbreng van de ouders bij het ontwikkelingsperspectief (OPP)

Ook de afstemming met jullie als ouders vinden wij heel belangrijk. In elk geval ééns per jaar bespreken wij met jullie het ontwikkelingsperspectief van jullie kind en kunnen jullie aangeven hoe jullie kijken naar de ontwikkeling van jullie kind en welke ondersteuning daarbij nodig is. Ook laten we in dat gesprek zien waar de inbreng van jullie als ouders terugkomt in het ontwikkelingsperspectief.

Op deze manier vertrouwen wij erop dat we in gezamenlijkheid tot een goed en afgestemd ondersteuningsaanbod komen.

Extra informatie

n.v.t.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

School als Leefgemeenschap

Goed gedrag en sociale omgangsvormen tussen kinderen onderling vinden wij van groot belang. Wij streven er altijd naar onze school een fijne leer- en leefgemeenschap te laten zijn.

Onze school heeft een sociaal veiligheidsplan waarin is vastgelegd hoe wij pestgedrag willen voorkomen en in geval het zich toch voordoet, aanpakken.

Elk jaar besteden we daar aandacht aan met behulp van de methode "De Vreedzame School". Per klas worden er in dat kader regels opgesteld en nageleefd.

Onze leerkrachten worden daarnaast steeds beter geschoold in en vertrouwd met de aanpak van Verbindend Gezag - Geweldloos Verzet. Voor geïnteresseerde ouders is hierover een fijne podcast beschikbaar: "**De Geweldloze Podcast**"

We hebben op school twee kindervertrouwenspersonen. Dit zijn Nicole van de Woerd en Mart Brands. Als een kind wil praten of het kind voelt zich niet veilig of fijn in de klas, dan kan het kind bij Nicole of Mart langsgaan om een afspraak maken.

Pesten

Pesten is onacceptabel (rode mand binnen Verbindend Gezag) en verdient dezelfde krachtige en duidelijke reactie als ander grensoverschrijdend gedrag. Omdat het vaak moeilijk te traceren of te herkennen is en er veel emoties mee gemoeid zijn tillen wij dit onderwerp er specifiek uit, zodat iedereen handvatten kan opdoen voor de omgang ermee buiten de protocollaire maatregelen die in dit beleidsplan zijn opgenomen.

Plagen versus pesten

Wanneer er wordt geplaagd zijn kinderen min of meer aan elkaar gewaagd. Het vertoonde gedrag is incidenteel en onschuldig. Het kan een uitnodigend en prikkelend karakter hebben: hoe verhoud ik mij tot jou in deze context. In die zin heeft plagen een pedagogische waarde: door elkaar uit te dagen leren kinderen om met allerlei conflicten om te gaan; ze worden zich bewust van hun grenzen en van de grenzen van de ander.

Pesten daarentegen gebeurt systematisch. Het slachtoffer staat langere tijd bloot aan negatief gedrag van één of meerdere individuen, de dader(s). Het gaat dan om intentioneel gedrag (expres en bewust) van één of meer individuen met als doel de ander(en) te kwetsen, te raken, te vernederen, af te wijzen en/of buiten te sluiten. Het gaat om verbaal, digitaal of fysiek agressief gedrag t.o.v. een (of meer) slachtoffer(s) dat zich niet makkelijk kan verdedigen.

Wat is de functie van pesten?

Inzicht krijgen in sociale verhoudingen (ontdekken), het aanleren van sociale regels (leren), begrenzen (groepsafbakening) of inzicht krijgen in hoe de ander reageert op een houding (onzekerheidsvermijding). Hoewel pesten grensoverschrijdend is, liggen er wel (onbewuste) doelen ten grondslag aan het gedrag. Hierbij moeten wij kinderen helpen.

Signalen

Bij het slachtoffer kun je bijvoorbeeld dingen zien als:

- Verandering in gedrag (stil-teruggetrokken of net agressief) of terugval in gedrag (bedplassen bijvoorbeeld).
- Vermindering van schoolresultaten
- Geen goede vrienden, niet aan activiteiten willen deelnemen: alleen staan.
- Klagen over pijn, misselijkheid.
- Lijkt ongelukkig of depressief.
- Paniek of stress.
- Niets of weinig alleen durven, vaak paniek
- Vermijden van de groep of schoolplein
- Onlogische wegen nemen om zich te verplaatsen.
- Angsten over school of alleen zijn, vooral na het weekend of vakanties
- Veilige plekken opzoeken, bij volwassenen bijvoorbeeld
- Regelmatig kapotte spullen of verwondingen.

Bij de dader kun je bijvoorbeeld dingen zien als:

- Weigeren om met bepaalde mensen samen te werken.
- Zich afzetten tegen de groep.
- De baas spelen over anderen, dominantie vertonen.
- Snel zwakke plekken eruit pikken.
- Moeilijk regels en grenzen aanvaarden of accepteren, discussies opwerpen.
- Impulsief en/of agressief reageren.
- Signalen van een dubbelleven: in de buurt van autoriteit is er niets aan de hand, op andere momenten gemakkelijk grensoverschrijdend gedrag vertonen.

Pesten is een zeer negatieve sociale interactie, waarop ieder individu in de sociale omgeving invloed heeft. De sociale omgeving is niet beperkt door plaats en tijd.

Dit betekent dat leerkracht, ouders en andere volwassenen altijd onderdeel zijn van het pestproces, door hun woorden of non-verbale communicatie, door hun aanpak en bijvoorbeeld ook door overbescherming. Iedereen kan een omstander zijn of ongewild worden. Het is belangrijk om te kijken naar de totale sociale dynamiek.

Wat kunnen ouders doen?

Van gepeste kinderen:

- Neem het probleem van je kind serieus. Vertel je kind dat je blij bent met hem of haar!
- Geef zelf het goede voorbeeld.
- Houd de communicatie met je kind open, blijf in gesprek en blijf informeren.
- Pesten op school kun je het beste direct met de leerkracht bespreken.
- Werk samen met de school en hou daarbij de grenzen in de gaten: jullie eigen grenzen en die van de school. Sta niet toe dat het pesten doorgaat. Jullie inbreng op school is het aanleveren van informatie, het geven van suggesties en het ondersteunen van de aanpak van school. Het is niet de bedoeling dat je zelf naar school komt om het probleem voor je kind eigenhandig op te lossen. Via school kan contact gelegd worden met de schoolcontactpersonen van Buurtteams voor ondersteuning en advies.
- Als pesten niet op school gebeurt, maar op straat, probeer dan contact op te nemen met de ouders van de dader(s) om het probleem bespreekbaar te maken.
- Door positieve stimulering en zogenaamde schouderklopjes kan het zelfrespect vergroot worden of weer terugkomen.
- Steun je kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt.

Van pesters:

- Neem het probleem van je kind serieus.
- Raak niet in paniek: elk kind loopt kans een dader van pestgedrag te worden. Geef wel aan dat pesten nooit mag.
- Geef zelf het goede voorbeeld en biedt structuur.
- Bevestig je kind in de dingen die het goed doet, hou het contact en de sfeer thuis fijn en ontspannen.
- Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen door in gesprek te gaan en maak hiervan zo mogelijk melding bij de leerkracht. Vraag of je kind zich wel veilig voelt, op school of thuis en of hoe het in zijn of haar vel zit: voelt het zich fijn of niet?
- Maak je kind gevoelig voor wat het anderen aandoet.
- Besteed extra, positieve aandacht aan je kind.
- Corrigeer ongewenst gedrag en benoem het goede gedrag van je kind.
- Maak je kind duidelijk dat je achter de beslissing van school staat en met hen in overleg bent.

Alle andere ouders:

- Neem de ouders van het slachtoffer serieus. Niemand vraagt erom om gepest te worden, zij verdienen steun.
- Neem de ouders van de dader serieus. Niemand wil van zijn of haar kind een dader maken, zij verdienen steun.
- Stimuleer je kind om op een goede manier met andere kinderen om te gaan.
- Corrigeer je kind bij ongewenst gedrag en benoem goed gedrag.

- Geef zelf het goede voorbeeld.
- Leer je kind voor anderen op te komen.
- Leer je kind voor zichzelf op te komen.
- Ga in gesprek met de leerkracht als je in gesprekken informatie opdoet die kan bijdragen aan oplossing van het probleem of stimuleer je kind zelf met de leerkracht in gesprek te gaan, of doe het samen. Wij staan altijd open voor een afspraak.

De anti-pestcoördinator

Op onze school is de kwaliteitscoördinator ook de pestcoördinator. Zij heeft de beschikking over een uitgebreid anti-pestdocument dat dieper op de inhoud ingaat en kan van daaruit ondersteunen. Daarbij heeft zij specifieke taken die in werking treden wanneer sprake is van melding van een incident op pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De school monitort de sociale en fysieke veiligheid met een vragenlijst vanuit de WMK. Via deze vragenlijst vullen de kinderen van de bovenbouw jaarlijks in wat zij ervaren en vinden op het gebied van sociale-, fysieke-, en psychische veiligheid. Ook wordt gevraagd naar het algehele welbevinden op school.

De kindervertrouwenspersonen monitoren samen met de kwaliteitscoördinator de afname en in samenwerking stellen zij hierover een rapportage op, waarbij op de aandachtspunten een aanpak wordt uitgezet.

Daarnaast zijn de leerkrachten van alle groepen continu alert op signalen vanuit de leerlingen. Zij acteren op signalen. De kindervertrouwenspersoon denkt met hen mee bij situaties waarbij dit gewenst is. Wanneer zorg ontstaat kan de kwaliteitscoördinator aanvullend advies geven, aansluiten bij gesprekken en opschalen naar externen waar nodig.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hoogland	annemart.hoogland@conexus.nu
Vertrouwenspersoon	Dhr. Brands	mart.brands@conexus.nu
Vertrouwenspersoon	Mevr. van de Woerd	Nicole.vandewoerd@conexus.nu

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school hecht veel waarde aan de betrokkenheid van ouders. Wij realiseren ons heel goed dat het “thuisleven” iets anders is dan het “schoolleven”. Een gedeelde visie op montessorionderwijs verbindt ons.

Vanuit een prettige samenwerking rondom de visie van de school op onderwijs streven wij ernaar het thuisleven en het schoolleven zoveel mogelijk op elkaar aan te laten sluiten. Wij vinden het belangrijk dat ouders weten wat er zoal op school gebeurt, welke activiteiten er zijn en ook hoe hun kind zich opstelt binnen de school. Andersom geldt dit ook: wat maakt het kind thuis mee en hoe zijn de kinderen in hun thuissituatie.

Gedurende het jaar zijn er verschillende contactmomenten (informatieavond, meewerkochtenden, verslaggesprek) en ook kunnen ouders en leerkrachten waar nodig een afspraak maken voor een gesprek rondom leerlingenzorg.

Warme overdracht vinden we belangrijk. Zowel voor schooltijd als bij het ophalen op het plein is er dus altijd de mogelijkheid een korte mededeling te doen, zowel voor leerkrachten als voor ouders. Deze kan bijvoorbeeld gaan over een afspraak, de komende dag of een gebeurtenis op de dag ervoor. We vinden het wel belangrijk om om 8.25 uur écht aan het werk te zijn, en leerkrachten zijn na school vanaf 14.45 uur beschikbaar omdat we ook even samen pauze houden.

Voor gesprekken over het werk van kinderen, de voortgang van het leren of bijzondere situaties die zich in het leven van een kind voordoen kan aanvullend altijd een afspraak ingepland worden. Dit kan bij voorkeur aangegeven worden in Social Schools, onze oudercommunicatietool. Leerkrachten hebben hier ruimte voor op maandag, woensdag en vrijdag tussen 14.45 en 16.30 uur en op dinsdag en donderdag tussen 15.45 en 16.30 uur. Voor aanvang van de schooldag worden berichten niet gelezen en na 18.00 uur ook niet.

Wij hechten veel waarde aan de informele momenten van samenzijn: jaarlijkse feesten, projecten of festiviteiten, waarbij ouders naar uitvoeringen, werk of tentoonstellingen van de kinderen komen kijken. Ouders spelen een belangrijke rol in de organisatie, waarbij de leden van de oudercommissie een overkoepelende rol spelen.

Daarnaast is ons onderwijs ondenkbaar zonder betrokkenheid van de ouders. Er zijn dan ook vaak ouders in de school te vinden die met hun positieve bijdrage het onderwijs en de schoolorganisatie ondersteunen. Ouders geven workshops over hun werk of hobby, bemannen de bibliotheek, gaan mee op excursies of zijn klassenouder. Daar zijn we heel blij mee!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Voor het communiceren met ouders gebruiken we Social Schools; <https://app.socialschools.eu/>

Zodra een kind is gestart bij ons op school, ontvangen de ouders een koppelcode in hun mail met daarin het verzoek om zich aan te melden.

Waarom gebruiken we Social Schools?

Wij vinden ouderbetrokkenheid heel belangrijk. We maken gebruik van het portaal van Social Schools om u op de hoogte te houden over het wel en wee van uw kind (eren) in de groep. Je bent lid van de groep van je kind (eren) en de algemene groep van onze school.

De directie en leerkrachten sturen afwisselend informatie: foto's van situaties in de klas, geschreven tekstberichten, uitnodigingen voor evenementen, links naar handige websites. Soms zal ook informatie namens de Medezeggenschapsraad of oudercommissie verstuurd worden. Binnen Social Schools kan de leerkracht van je kind inschrijffijsten aanmaken, vragen stellen of mededelingen doen en oproepen plaatsen voor hulp. Bovendien vinden ouders hier de kalender met alle geplande activiteiten van het lopende schooljaar.

De ouderbijdrage kan via Social Schools geïnd worden. Dat bespaart de oudercommissie een hoop rompslomp en is veilig en betrouwbaar, zodat er een goed overzicht is van inkomsten en we mooie dingen voor de kinderen met het geld kunnen organiseren.

Wij respecteren de privacy van kinderen. Deze is in Social Schools, als daarvoor bestemde en beveiligde tool waar alleen ouders van de school en leerkrachten gebruik kunnen maken, optimaal gewaarborgd. We vragen vooraf toestemming voor het gebruik van foto's en gegevens over je kind in deze beveiligde schoolomgeving. Tevens zullen kinderen alleen bij voornaam genoemd worden. Met het gebruik van Social Schools is het dus niet meer nodig om aparte appgroepen (met ouders of door ouders onderling) te onderhouden, die vaak de privacy niet waarborgen. De communicatie blijft zuiver en zichtbaar voor wie het aangaat.

Wat kun je verwachten?

Alle informatie, waaronder foto's en tekst, wordt met de beste professionele intenties geplaatst door ons. Wij overwegen bij alles of dit geschikt is om op het portaal te plaatsen. Als je iets ontdekt waarover je twijfelt, meldt dit dan bij de desbetreffende leerkracht.

Als wij iets persoonlijks willen bespreken, wordt je via de jaarlijkse gespreksdraad met de naam van je kind, dat is een 1-op-1 communicatiemogelijkheid, of via telefoon benaderd.

Social Schools is een veilig, afgesloten platform. Alleen ouders die toestemming hebben gekregen van de school, kunnen in deze omgeving. Je hebt als ouder alleen toegang tot de groepen van je kind(eren) en de algemene schoolgroep.

Alle rechten op tekst en beeld liggen bij de organisatie. In de beveiligde omgeving van Social Schools gaan wij zorgvuldig om met deze informatie. Wij verwachten ook dat ouders de regels rondom privacy en het verspreiden van onlinemateriaal respecteren.

We vertrouwen erop dat alle gebruikers binnen Social Schools een positieve, begrijpelijke, realistische en correcte manier van communiceren hanteren. Er worden geen negatieve berichten en/of anderszins schadelijke (beeld)materialen geplaatst die nadelig kunnen zijn voor individuele kinderen en de school. Er wordt binnen het portaal met elkaar gecommuniceerd, niet over elkaar. Schelden, discrimineren, bedreigen en seksueel getinte communicatie zijn op geen enkele wijze geoorloofd. We spreken elkaar hierop aan.

Ten slotte...

Wij leiden kinderen op voor de toekomst. Een goede manier van communiceren hoort daar in onze ogen zeker ook bij. Wij ondersteunen jullie om op een mediawijze manier te communiceren zodat de kinderen hier ook verantwoordelijk mee leren omgaan.

Klachtenregeling

Mocht zich op school een situatie voordoen waarmee je niet blij bent dan hopen wij dat je als eerste altijd met de leerkracht en/of directie in gesprek zult gaan. Wij staan open voor feedback en zijn altijd bereid te leren of om dingen toe te lichten.

Toch kan het zijn dat dat niet lukt of dat je niet tevreden bent over het gesprek of de uitkomst ervan. Nicole van de Woerd en Mart Brands zijn in dat geval onze interne vertrouwenspersonen, zowel voor ouders als kinderen. Zij kunnen luisteren naar het verhaal en mogelijk advies geven of je verder helpen ermee.

Wij kunnen ons voorstellen dat er situaties zijn waarbij ook dat niet voldoende is of waarbij er ondanks een fijn gesprek meer nodig is. Dan kun je contact op te nemen met de extern vertrouwenspersoon van Conexus, via deze link: **Heeft u een melding/klacht?** Zij kunnen u verder helpen.

Formele procedure rondom klachten over onderwijs:

Wanneer ouders klachten hebben over het onderwijs, de organisatie of de manier waarop hun kind is behandeld, kunnen ze allereerst terecht bij de groepsleerkracht. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kunnen ze het probleem bespreken met de directeur. We kunnen ons voorstellen dat een ouder behoefte heeft aan ondersteuning ter voorbereiding op het gesprek of tijdens het bespreken van het probleem. Hiertoe kan de ouder/verzorger altijd een beroep doen op de intern vertrouwenspersoon of een lid van de oudergeleding van de MR.

De directeur zal beide partijen in het conflict horen en vervolgens tot een uitspraak ter oplossing van het conflict komen. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kunnen de ouders het bestuur schriftelijk vragen te bemiddelen. Het bestuur zal uiterlijk binnen een maand reageren na toepassing van hoor en wederhoor.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Inspraak van ouders en leraren is een wettelijk recht. Binnen de school is er dan ook een Medezeggenschapsraad, bestaande uit twee teamleden en twee ouders.

De oudergeleding van de MR vertegenwoordigt de belangen van de kinderen en ouders.

De teamgeleding vertegenwoordigt de belangen van het team.

De directeur vertegenwoordigt het bevoegd gezag en is geen lid van de MR. Bij wet is geregeld op welke punten de geledingen instemming dan wel adviesrecht hebben. De MR vergadert ongeveer eens in de zes weken. De schoolleider is op uitnodiging aanwezig bij deze vergaderingen. De vergaderingen zijn in principe openbaar. In voorkomende gevallen kan de MR besluiten dat een deel van de agenda in besloten kring besproken wordt.

De MR is eenvoudig te bereiken via de mail: mr.montessori-dukenburg@conexus.nu

Voor het bestuur van Conexus is de gesprekspartner de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De scholen worden door 10 leden vertegenwoordigd. De GMR is een officieel overlegorgaan.

Oudercommissie

Onze school heeft een actieve en fijne oudercommissie (OC): een groep vrijwillige en betrokken ouders. De bedoeling van de oudercommissie is om de ouders te betrekken bij de organisatie van onze school, het onderwijs te ondersteunen en in overleg met ons (buiten-) schoolse activiteiten te bedenken en te realiseren die aansluiten op ons thematisch onderwijs. Wij gaan niet op schoolreisje: wij leren ook buiten de school! De commissieleden werven ouders, organiseren activiteiten en beheren het budget van ouderbijdragen.

De OV vergadert 6 keer per jaar samen met de directeur en de eventmanager. De vergaderingen zijn openbaar: iedereen kan vrijblijvend aansluiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Sinterklaas
- Thematische (kosmische) activiteiten buiten school
- Carnaval, Eindmarkt
- Sportdag/ Koningsspelen (eventueel materiaal)

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdragen worden door het bestuur van de oudercommissie en de eventmanager beheerd. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt voor de financiering van de kosmische activiteiten die aansluiten bij onze thema's en daarnaast festiviteiten zoals Sinterklaas, Kerst of de Eindmarkt.

Er wordt er jaarlijks een bedrag gereserveerd om iets extra's aan te schaffen voor school: zoals de schoolshirts met het logo. De ouderbijdrage is vrijwillig. Als er veel ouders meedoen kunnen we veel organiseren. We bekijken ieder jaar weer wat er wel of niet (meer) mogelijk is.

Voor schooljaar 2026-2027 is de ouderbijdrage vastgesteld op € 50,-. Dit bedrag is voor alle jaargroepen en inclusief de kosmische activiteiten en het bovenbouwkamp. Stroomt je kind later in het jaar in, dan betaal je ouderbijdrage naar rato. De ouderbijdrage kan voldaan worden via SocialSchools.

Mocht u niet in staat zijn om de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen, dan vragen we u om contact op te nemen met de directeur. U kunt ook altijd contact opnemen met de penningmeester van de oudervereniging of de schoolleider om de mogelijkheden om een regeling te bespreken. Uiteraard is een strikt vertrouwelijke behandeling gewaarborgd.

Aan belangstellende ouders wordt eenmaal per jaar in een online vergadering verantwoording afgelegd over de inzet van middelen, extra bijdragen en de reserveringen. De penningmeester van de oudercommissie legt voorafgaand ook verantwoording af aan de oudergeleding van de MR. Heb je vragen over ouderbijdrage, dan kun je een mail sturen aan de penningmeester: penningmeester.ov@montessorischool-dukenburg.nl.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders melden hun kind af via SocialSchools, met opgaaf van reden. Wanneer een kind 's ochtends niet aanwezig is en niet is afgemeld is belt de conciërge na om na te vragen wat er aan de hand is. Wanneer wij geen contact krijgen melden wij een kind ongeoorloofd afwezig. Laat dus altijd weten waar je kind is!

Afwezigheid kan daarnaast worden aangevraagd vanwege bijzondere redenen, dat gaat via het formulier vrijstelling dat op school beschikbaar is en door de directeur moet worden ondertekend wanneer er toestemming voor afwezigheid wordt gegeven.

Alle afwezigheid wordt geregistreerd en in overzichten bijgehouden. Leerkrachten voeren bij start van de dag digitaal in wie te laat (met tijd van aanwezigheid in de groep) of afwezig is. Ook dat wordt centraal geregistreerd in overzichten.

Wanneer een kind met regelmaat te laat, ziek of ongeoorloofd afwezig is, volgt altijd een gesprek.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Deze pagina is tot stand gekomen met behulp van [deze webpagina](#) en in samenspraak met de leerplichtambtenaar.

Opvang en peuterspeelzaal

Ouders met kinderen tot en met 3 jaar kunnen zelf bepalen wanneer zij op vakantie gaan. Wel is het belangrijk om de kinderen minimaal 3 weken voorafgaand aan de vakantie af te melden, zodat wij daar rekening mee kunnen houden in de personeelsplanning.

Onderwijs

Op dit moment zijn kinderen van 4 jaar nog niet leerplichtig. Dat betekent officieel dat je als ouders nog niet gehouden bent aan onderstaande wetgeving. Wel verwachten we dat je - bij het inschrijven van je kind bij het onderwijs op basisschool Montessori Dukenburg - instemt met de schoolregels en de wet- en regelgeving waaraan wij ons moeten houden. Het heeft dan ook onze voorkeur dat je onderstaande in acht neemt.

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig. Dat houdt in dat we je kind elke schooldag om 8.25 uur in de klas verwachten. Alleen bij ziekte of bezoek aan een huisarts of ziekenhuis (voor eigen gezondheid) mag een kind afwezig zijn. Dat geef je door via SocialSchools.

Afspraken met de tandarts, logopedist, fysiotherapeut of het ophalen van het paspoort bij de gemeente moeten buiten schooltijd worden gemaakt.

Vakanties

Kinderen hebben gedurende het schooljaar 12 weken vakantie én een aantal studiedagen. Het is niet toegestaan om buiten deze vakanties en vrije dagen op vakantie te gaan, behoudens een aantal wettelijk vastgelegde uitzonderingen.

Geeft een directeur wel toestemming buiten deze vastgelegde wettelijke kaders, dan kan de school en/of het bestuur hiervoor een boete krijgen. Dat geldt besteden we natuurlijk veel liever aan de kwaliteit van onze opvang en onderwijs.

Uitzonderlijke situaties

Alleen in uitzonderlijke situaties mag de directeur maximaal 10 dagen per schooljaar verlof verlenen buiten de vakanties om. Dit geldt uitsluitend als je vanwege je werk in geen enkele schoolvakantie in totaal 2 weken op vakantie kunt:

- Als ondernemer moet je met een onafhankelijke accountantsverklaring kunnen aantonen dat je een groot deel van je inkomsten mist als je tijdens schoolvakanties op vakantie gaat en het voortbestaan van je bedrijf daardoor onder druk komt te staan (onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen).
 - Als werknemer kun je een verklaring van je werkgever overleggen, waarin je werkgever aantoont dat het onmogelijk is om gedurende 2 weken in een of meer schoolvakanties in een schooljaar vakantie op te nemen.
- Je kind krijgt in deze situaties alleen vrij om op vakantie te gaan als dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is.

Bijzondere gebeurtenissen

In de volgende situaties kun je ook verlof krijgen. Hiervoor moet je kunnen aantonen dat deze situatie voor jouw kind van toepassing is.

- Voor verhuizing: max. 1 schooldag;
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren lukt: max. 10 dagen;
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant t/m 3e graad - bewijs d.m.v. trouwkaart/trouwakte: in Nederland max. 2 schooldagen (bij verre reis), anders maximaal 1 dag, in het buitenland maximaal 5 schooldagen;
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m 3e graad: max. 10 dagen.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant - bewijs d.m.v. rouwkaart/overlijdensakte: - In de 1e graad max. 5 schooldagen; - In de 2e graad max. 2 schooldagen; - In de 3e en de 4e graad max. 1 schooldag; - In het buitenland: 1e t/m 4e graad max. 5 schooldagen;
- Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: max. 1 schooldag;
- Voor andere naar het oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheden: max. 10 dagen.

Voorwaarden voor andere gewichtige omstandigheden

- Verlofaanvragen worden schriftelijk en binnen een redelijke termijn bij de directeur ingediend.
- Indien de aanvraag niet binnen een redelijke termijn is ingediend, moet de aanvrager beargumenteren waarom dit niet is gebeurd;
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof, bijvoorbeeld het achteraf tonen van bepaalde bescheiden;
- De toestemming of afwijzing wordt schriftelijk vastgelegd en in geval van afwijzing goed gemotiveerd door de directeur;
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden;
- Alle aanvragen moeten, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, worden vergezeld van bewijsmiddelen;
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan (met terughoudendheid) ook worden toegekend in de eerste twee weken na de zomervakantie.

Het verlofformulier is op school verkrijgbaar.

Aanvragen waarvoor geen verlof wordt verleend

- Familiebezoek in het buitenland;
- Goedkope tickets in het laagseizoen;
- Omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- Vakantiespreiding;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte;
- Samen reizen/ in konvooi rijden door bijv. de Balkan;
- Kroonjaren;
- Sabbatical;
- Wereldreis/verre reis.

Bezwaar maken

De directeur beslist (indien nodig in overleg met de leerplichtambtenaar) of je kind buiten schoolvakanties op vakantie mag. Ben je het niet eens met de beslissing? Dan kun je dit schriftelijk aan de directeur (directie.montessori-dukenburg@conexus.nu) kenbaar maken.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden voor onze school kan alleen via [Schoolwijzer.nl](https://schoolwijzer.nl). **Hier vind je alle benodigde informatie.**

Wanneer je eerst wil onderzoeken of wij als Montessorischool bij jou als opvoeder passen, kun je contact opnemen met school (via mail of telefonisch: **Montessori Dukenburg**) voor een rondleiding.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Halfjaarlijks maakt de leerkracht groepsplannen passend bij de groep waarin de doelen zijn beschreven op basis van de gemeten resultaten van daarvoor. Binnen de groepsplannen werken we in periodes van tien onderwijsweken die uitgewerkt worden in een periodeplan en altijd een opstart- en evaluatieweek hebben.

Dit periodeplan wordt gemonitord in FocusPO of MijnKleutergroep, wat ervoor zorgt dat de leerkracht doelgericht kan werken, maar ook dat de leerkracht snel kan signaleren hoe de ontwikkeling bij de leerlingen verloopt. Aan het eind van de periode evalueert de leerkracht de ontwikkeling bij de leerlingen door goede analyses te doen op de beschikbare data en deze in een nieuw plan te gieten. Dat gebeurt in nauwe samenwerking met de kwaliteitscoördinator en collega's in de bouw.

Voor de leerkracht is de observatie een belangrijk instrument om een kind in zijn ontwikkeling te volgen. Dit gebeurt dagelijks tijdens instructie, maar ook als het kind zelfstandig aan het werk is. Bij de methodes maken de kinderen methode-gebonden toetsen die ons veel informatie geven over de afgelopen periode, maar ook wat er in de komende periode nog extra herhaald mag worden. Al deze informatie wordt ook opgenomen in de groepsplannen. Daarnaast worden onafhankelijke toetsen afgenomen (Cito-LOVS). De resultaten van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van uw kind.

In het jaarrooster zijn de Cito-toetsen opgenomen. N.a.v. uitslagen van de Cito LOVS-toetsen (in januari en in juni) bespreken de leerkrachten de resultaten en hun analyses daarvan met de kwaliteitscoördinator tijdens een groepsbespreking. Uit die groepsbesprekingen kunnen kinderen komen die op individueel niveau besproken moeten worden. Dat gebeurt tijdens de leerlingbespreking. Naar aanleiding daarvan kunnen we individuele handelingsplannen opstellen of overgaan tot het opstellen van een groeidocument (OPP) waarin kansrijke interventies voor een bepaalde periode worden opgenomen en ingezet. Een OPP wordt altijd met kind en ouders besproken.

De persoonlijke gegevens, Citoresultaten, verslagen van instanties, observaties, gesprekken en de registratie van incidenten worden in het digitale dossier systeem Esis bewaard.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

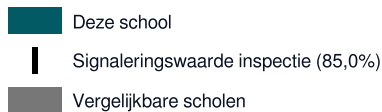
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Op 1 april 2026 heeft de Inspectie van Onderwijs meerdere herstelopdrachten aan de school gegeven. Deze hebben betrekking op resultaten op 2F/1S (leerlingen die meer uitdaging nodig hebben) en op Zicht op ontwikkeling (het maken van goede analyses, hierop gerichte aanpak inzetten en dit monitoren en bijstellen waar nodig). De herstelopdrachten zijn in te zien via de website van de Inspectie. Hierop is een stevig plan van aanpak opgesteld, in afstemming met bestuur en ouders. In schooljaar 2026-2027 wordt hieraan gericht gewerkt, zodat in september 2027 weer een voldoende beoordeling kan worden gegeven.

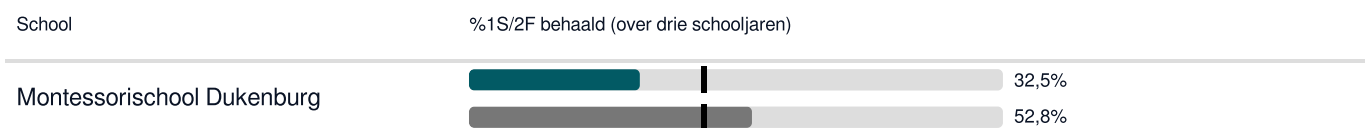
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



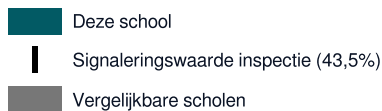
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 krijgen de ouders en het kind een pré-advies. Het pré-advies is gebaseerd op de leerontwikkeling gedurende de afgelopen schooljaren. Daarbij kijken we naar de Cito-LOVS toetsen, methode-gebonden toetsen en observaties. Ook wegen we punten als gedrag, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen, motivatie tot leren en leerbaarheid mee in ons pré-advies. Bij de totstandkoming van het pré-advies zijn de leerkrachten van de bovenbouw, de kwaliteitscoördinator en de directeur betrokken. De leerkracht voert met de ouders en het kind het pré-advies-gesprek waarin deze punten besproken worden.

In groep 8 plannen wij de adviesgesprekken voor het VO eind januari in. De leerling is ook bij deze gesprekken uitgenodigd. Voor de vaststelling van het definitieve advies wordt dezelfde procedure doorlopen als bij het pré-advies. Ook wordt het "aanmeldingsformulier bij het VO" besproken en ingevuld. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de aanmelding van het kind. In maart vult de leerkracht het 'Onderwijskundig Rapport' (OKR) in en stuurt dit, samen met de gegevens van het LOVS, op naar de VO-school van keuze. Ouders krijgen een kopie hiervan mee naar huis. VO-scholen nemen vaak het initiatief om een overdracht in te plannen. Wij als school staan hier positief tegenover. Eind april maken onze leerlingen van groep 8 de verplichte Doorstroomtoets. De uitslag daarvan wordt medio mei met de leerlingen individueel besproken. Vervolgens nemen de leerlingen deze uitslag mee naar huis. Als ouders hierover vragen hebben kunnen ze hierover een gesprek aanvragen met de leerkracht.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	5,3%
vmbo-k	5,3%
vmbo-k / -(g)t	18,7%
vmbo-(g)t	13,3%
vmbo-(g)t / havo	21,3%
havo	8,0%
havo / vwo	16,0%
vwo	12,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Leer mij het zelf te doen

Leren van en met elkaar

Zorg hebben voor elkaar

Wij werken vanuit de aanpak Verbindend Gezag en de methode van de Vreedzame school. Wij willen kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de groep en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de leer- en leefgemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

Hierbij staan de volgende uitgangspunten centraal:

- het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie
- het creëren van een positieve sociale en morele norm
- het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin.

Het sociaal veiligheidsplan is als bijlage bij deze schoolgids toegevoegd.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De school werkt met de Vreedzame School. De kern van de Vreedzame School bestaat uit een wekelijkse les voor alle groepen in de basisschool in conflictoplossing en de sociale competenties die daar voor nodig zijn. Het is een visie, een aanpak waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat. Kinderen krijgen taken en verantwoordelijkheden in de klas, in de school, en ook in de omgeving van de school. Zo leren de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze samenleving. Er zijn mediators (leerlingen uit de bovenbouw) die opgeleid zijn om conflicten op te lossen. Ook wordt gewerkt met een heterogene groepssamenstelling. Kinderen van verschillende leeftijden zitten bij elkaar in één groep. Een leerling is een keer de jongste, een keer de middelste en een keer de oudste in een groep. Kinderen ervaren verschillen hierdoor als iets vanzelfsprekends en natuurlijk. Oudere kinderen kunnen jonge kinderen helpen, de jongsten kunnen een beroep op de oudsten en kijken hoe de afspraken in de groep vorm hebben. Regels in de groep worden door oudere kinderen nageleefd, waardoor jongsten deze gemakkelijk overnemen. Een groot voordeel van een heterogene groepssamenstelling is dat elk jaar de groep een klein beetje wijzigt: de oudsten gaan naar een volgende bouw en er komen jonge kinderen voor terug, zonder dat het hele proces van voren af aan vorm moet krijgen. Er ontstaan voor kinderen altijd weer nieuwe kansen en mogelijkheden om relaties aan te gaan en om te groeien in leren, verantwoordelijkheid en proces.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	-	08:25 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	-	08:25 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	-	08:25 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	-	08:25 -	- 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KION**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	13 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

VAKANTIES en VRIJE (FEEST)DAGEN

Start herfstvakantie Vrijdag 16 oktober 2026 12.00 uur vrij

Herfstvakantie 19 oktober 2026 tot en met 23 oktober 2026

Start kerstvakantie Vrijdag 18 december 2026 12.00 uur vrij

Kerstvakantie Vrijdag 21 december 2026 tot en met 1 januari 2027

Start voorjaarsvakantie Vrijdag 5 februari 2026 12.00 uur vrij

Voorjaarsvakantie Maandag 8 februari 2027 tot en met vrijdag 12 februari 2027

2e Paasdag Maandag 29 maart 2027

Start meivakantie Vrijdag 23 april 2027 12.00 uur vrij
 Meivakantie Maandag 26 april 2027 tot en met vrijdag 7 mei 2027
 Bevrijdingsdag/Hemelvaart Valt in meivakantie 5 mei & 6 mei
 2e Pinksterdag Maandag 17 mei 2027
 Start zomervakantie Vrijdag 16 juli 2027 12.00 uur vrij
 Zomervakantie Maandag 19 juli 2027 tot en met vrijdag 27 augustus 2027

STUDIEDAGEN (leerlingen vrij)
 Studiemiddag Donderdag 17 september vanaf 12.00 uur
 Studiemiddag Dinsdag 29 september vanaf 12.00 uur
 Studiedag Vrijdag 6 november
 Studiedag Maandag 9 november
 Studiemiddag Donderdag 3 december vanaf 12.00 uur
 Studiemiddag Dinsdag 15 december vanaf 12.00 uur
 Studiedag Vrijdag 29 januari
 Studiedag Maandag 1 februari
 Studiemiddag Donderdag 4 maart vanaf 12.00 uur
 Studiemiddag Dinsdag 16 maart vanaf 12.00 uur
 Studiedag Vrijdag 16 april
 Studiedag Maandag 19 april

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Berichten via Social Schools (leerkrachten)	werkdagen	Tussen 08.00 en 18.00 uur
Leerkrachten	Alle dagen	14.45-17.00 uur
Directeur	Alle dagen	08.00-17.00 uur
Kwaliteitscoördinator	Maandag t/m donderdag	08.00- 17.00 uur

De directeur werkt op alle dagen. Zij is niet altijd op school aanwezig. Een afspraak kan altijd gemaakt worden, via mail of via SocialSchools.

De kwaliteitscoördinator werkt op maandag t/m donderdag. Wanneer een gesprek nodig is zal zij contact met ouders opnemen. Contact gaat altijd via de groepsleerkracht.

Leerkrachten zijn voor schooltijd bezig met het voorbereiden van de dag. Na school houden we eerst gezamenlijk pauze tot 14.45 uur. Aansluitend is er gelegenheid voor oudergesprekken: persoonlijk of telefonisch en op afspraak.

Contact of een afspraakverzoek via mail of Social Schools is altijd het handigst. Na 18.00 uur en voor 08.00 uur worden berichten niet meer gelezen of beantwoord.